

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 87 Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО решением
педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 87
Невского района Санкт-Петербурга
Е.Л.Емельянова
Приказ № 63 от 31.08.2022 г.



ПЛАН РАБОТЫ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 87 Невского района Санкт-Петербурга
на 2022/23 учебный год

Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 1.1. Реализация образовательных программ 3 - 8
- 1.2. Работа с семьями воспитанников 8 - 12

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- 2.1. Методическая работа 12 - 22
- 2.2. Нормотворчество 22
- 2.3. Работа с кадрами 23
- 2.4. Контроль и оценка деятельности 24 - 26

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

- 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы 26 - 27
- 3.2. Безопасность 27 - 29

Цели и задачи детского сада на 2022/23 учебный год

Цель: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо создать образовательное пространство, направленное на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- продолжать организовывать образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями;

- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;

- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника в соответствии с ФГОС ДО.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Воспитательная работа			
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели	
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель	
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий, праздников	В течение года	Музыкальный руководитель, воспитатели	
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе духовно-нравственного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июнь	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог	
Образовательная работа			
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с введением нового ФГОС НОО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель	
Проверить основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов РФ. Актуализировать по необходимости.	Сентябрь 2022	Заместитель заведующего, старший воспитатель	

Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Воспитатели	
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников - разработка проекта (рабочей программы) по профилактике терроризма и экстремизма в дошкольной образовательной организации	Октябрь–декабрь	Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели	
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели	
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели	
Разработка дополнительной образовательной общеразвивающей программы обучения основам алгоритмики и программирования (Matatalab)	Сентябрь - декабрь	Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели	
Разработка дополнительной образовательной общеразвивающей программы по экспериментально-исследовательской деятельности с использованием цифровой лаборатории «Наураша»	Сентябрь - декабрь	Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели	
Разработка Рабочей программы для работы на метеоплощадке в детском саду.	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Обновления содержания ООП ДОО	Май–август	Воспитатели, старший воспитатель	

1.1.2. Летняя оздоровительная работа

Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Заместитель заведующего, воспитатели	
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Заведующий хозяйством	
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Заместитель заведующего, заведующий хозяйством	
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Заведующий хозяйством	
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра	
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Воспитатели	
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Заместитель заведующего, заведующий хозяйством, старший воспитатель	
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Старший воспитатель, воспитатели	
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Старший воспитатель, воспитатели	
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели	

Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Старший воспитатель	
--	-----	---------------------	--

1.1.3. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День пожилого человека	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства и неделя толерантности	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Мамочка моя	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.4. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Общесадовские			
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Выставка рисунков по ПДД	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Выставка рисунков ко Дню пожилого человека	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Выставка поделок из природного	Октябрь	Старший	

материала		воспитатель, воспитатели	
Конкурс фотоколлажей «Осень и город, в котором я живу»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Конкурс чтецов и рисунков, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Выставка «Новогоднее волшебство»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Выставка рисунков «Есть такая профессия – Родину защищать»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели	
Выставка рисунков и поделок «Масленица»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели	
Выставка «Весенний букет для мамы»	Март	Старший воспитатель, воспитатели	
Выставка «Вперед, к звездам!»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели	
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели	

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационные мероприятия			
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август-сентябрь	Заместитель заведующего	
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август-сентябрь	Заместитель заведующего	
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями –	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог	

психолого-педагогическая поддержка детей и родителей			
Мониторинговые мероприятия			
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
– оценка работы детского сада	Май		
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка	Август	Старший воспитатель	
– способы взаимодействия с работниками детского сада	Август		
Совместная деятельность			
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Октябрь, апрель	Старший воспитатель	
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По плану работы	Воспитатели	
Акция «Подари цветок планете»	Май	Воспитатели	
Оздоровительные мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний (беседы, круглые столы, консультации)	В течение года По отдельному плану	Медицинская сестра	
Информирование и просвещение			
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатель	
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог	
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
– профилактика коронавирусной инфекции	Октябрь		
– формирование самостоятельности у детей	Ноябрь		

– компьютерные игры и дети	Декабрь		
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Заместитель заведующего, Старший воспитатель	
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	Сентябрь		
– правила посещения детского сада	Сентябрь		
– мы - пешеходы	Апрель		
– безопасность ребенка у водоема»	Май		
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель	
Организация клубной работы с семьями воспитанников	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные	Отметка о выполнении
І. Общиродительские собрания			
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2022/2023 учебном году	Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели групп	
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Старший воспитатель, воспитатели групп	
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заместитель заведующего, старший воспитатель	
Май	Итоги работы детского сада в 2022/2023 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заместитель заведующего, старший	

		воспитатель, воспитатели	
II. Групповые родительские собрания			
Сентябрь	Группа раннего возраста: «Адаптационный период и возрастные особенности детей данного возраста»	Воспитатели, педагог-психолог	
	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду и возрастные особенности детей 4-го года жизни»	Воспитатели младшей группы, педагог-психолог	
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатели средней группы, педагог-психолог	
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей группы	
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп	
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели младшей группы	
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатели средней группы	
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатели старшей группы, учитель- логопед	
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп	
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели младшей группы	
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели средней группы, педагог-психолог	
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатели старшей группы	
Апрель	Младшая, средняя, старшая	Воспитатели групп	

	и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»		
Май	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели младшей и средней группы	
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог	
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада			
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/24 учебном году	Заведующий, заместитель заведующего	

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Организация подписки на журналы	В течение года	Старший воспитатель	
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель	
Оформление информационных и методических выставок	В течение года	Старший воспитатель	
Оформление картотек - разработок по возрастам «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей, а также по исследовательской деятельности», «Проблемные ситуации на военную тематику», «Каталог форм выбора деятельности в группе»	В течение всего периода	Старший воспитатель	
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по	Апрель	Старший воспитатель	

предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения			
Составление режима дня групп	Август, май	Старший воспитатель	
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Старший воспитатель	
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение года	Старший воспитатель	
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	В течение года	Старший воспитатель	

2.1.2. Организация работы с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1.	Курсы повышения квалификации (СПб АППО, ИМЦ района): Профессиональная переподготовка: Не требуется Профессиональная компетентность: Андреева В.Ю., Атаева Е.С., Бурнишова В.А., Живаева О.А., Косаревская О.А., Петракова М.А., Лукашина О.В.	Заместитель заведующего, старший воспитатель	В течение года	
2.	Аттестация: Андреева В.Ю. Атаева Е.С.	Заместитель заведующего, старший воспитатель	Октябрь	
3.	Организация взаимодействия с ИМЦ Невского района по вопросам методического сопровождения образовательного процесса ГБДОУ: - участие в тематических семинарах,	Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед,	В течение учебного года	

	открытых мероприятиях по актуальным вопросам реализации ФГОС ДО	музыкальный руководитель		
4.	<p>Педагогические советы: Педагогический совет №1</p> <p><i>Установочный</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - О направлении развития ГБДОУ № 87 в системе образования СПб и Невского района, по итогам августовского городского и районного педагогических советов. - Итоги работы за летний оздоровительный период ГБДОУ № 87 в 2022 году. - Приоритетные задачи на 2022-2023 учебный год. - Организация работы с педагогическим коллективом в течение года - Организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам ранней профориентации - Разное <p>Педагогический совет №2 "Развитие творческого потенциала детей посредством театрализованной деятельности".</p> <p>Педагогический совет №3 «Эффективные формы работы по ранней профориентации детей дошкольного возраста»</p> <p>Педагогический совет №4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги работы за 2022-2023 учебный год» - Самоотчёты педагогов за 2022-2023 учебный год 	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, медсестра, специалисты, педагоги</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, педагоги</p> <p>Заведующий, Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагоги</p> <p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, педагоги</p>	<p>Конец августа</p> <p>Ноябрь 2022</p> <p>Февраль 2023</p> <p>Май 2023</p>	

	<p>- Перспективы работы ГБДОУ № 87 на 2023-2024 учебный год</p> <p>- Основные направления работы ГБДОУ № 87 на летний оздоровительный период 2023 года</p> <p>- Утверждение годового календарного учебного графика, учебного плана, рабочих программ педагогов, утверждение изменений, вносимых в ООПДО.</p>			
5.	<p>Аукцион полезных идей «Метод «Синквейн» в работе педагога для развития речи детей дошкольного возраста»(Мастер-класс: «Эффективные технологии речевого развития дошкольников») «Развитие эмоционального интеллекта, мышления и речи посредством чтения художественной литературы» «Практика интерактивного чтения: сюжеты сказок как основа игры» «Развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведения через мини-инсценировки» «Развитие коммуникативных навыков детей дошкольного возраста посредством напольных подвижных игр»</p>	<p>Учитель-логопед</p> <p>Воспитатели:</p> <p>Петрова Е.С.</p> <p>Живаева О.А.,</p> <p>Лукашина О.В.</p> <p>Афанасьева И.В., Петракова М.А.</p> <p>Атаева Е.С.</p>	<p>Январь 2023</p>	
	<p>Мастер-класс: «Спортивные игры, как средство повышения двигательной активности детей дошкольного возраста»</p>	<p>Ст.воспитатель, воспитатели Ивановская И.Н., Букарева Е.С.</p>	<p>Апрель 2023</p>	
	<p>Мастер-класс: «Нетрадиционные приемы в развитии музыкальных и творческих способностей дошкольников»</p>	<p>Музыкальный руководитель Лукашина О.В., Лысенкова Е.С.</p>	<p>Октябрь 2022</p>	
	<p>Технологии для развития детей. Мастер-класс: «Волшебное искусство оригами»</p>	<p>Воспитатель Истратук Н.В.</p>	<p>Сентябрь 2022</p>	
	<p>Воркшоп «Сюжетно-ролевая игра как одно их направлений в формировании финансовой грамотности и первый шаг в профориентации</p>	<p>Заместитель заведующего, ст.воспитатель, воспитатели</p>	<p>Сентябрь 2022</p>	

	дошкольников»			
	Аукцион мастер-классов «Современные технологии в познавательном развитии детей дошкольного возраста»	Заместитель заведующего, ст.воспитатель, воспитатели	Ноябрь 2022	
6.	Семинар-практикум «Система игр и упражнений, развивающих творческие способности дошкольников»	Заместитель заведующего, ст.воспитатель, воспитатель Лысенкова Е.С.	Март 2023	
	Семинар – тренинг «Педагоги и родители – партнеры» (преодоление трудностей у педагогов в общении с родителями воспитанников)	Зам. заведующего, ст.воспитатель, педагог-психолог	Ноябрь 2022	
	Семинар -Тренинг «Здоровый педагог – успешный педагог и здоровые дети!»	Воспитатели Кутилина И.А., Андреева В.Ю., медсестра	Февраль 2023	
7.	Методический экспресс: «Интерактивные технологии в образовательном пространстве дошкольной организации»	Заместитель заведующего, ст.воспитатель, воспитатели	Декабрь 2022	
8.	Деловая игра для педагогов «Интерактивные формы работы с кадрами как фактор повышения качества образовательного процесса в ДОУ»	Заместитель заведующего, ст.воспитатель, воспитатели	Декабрь 2022	
	Педагогический КВН «Интеллектуалы»	Заместитель заведующего, ст.воспитатель, воспитатели	Май 2023	
	Проведение открытых мероприятий: - По номинациям конкурса педагогических достижений, для прохождения процедуры аттестации - Привлечение сотрудников для участия в городских, региональных и международных конкурсах. - Открытый просмотр ОД по <u>развитию речи</u> во всех возрастных группах	По плану ИМЦ В течение года В течение года по графику	Заместитель заведующего Заместитель заведующего Воспитатели	
9.	Психологический тренинг «Путь к успеху» (преодоление боязни публичных выступлений у педагогов: на профессиональных конкурсах, конференциях, педагогических советах и т.д.)	Апрель 2023	Педагог – психолог	

10.	<p>Индивидуальные консультации для педагогов и специалистов по мере необходимости, поступления вопросов, выявления затруднений</p> <ul style="list-style-type: none"> - По подготовке педагогов к аттестации - По адаптации детей к условиям дошкольного учреждения - По темам педагогических советов, семинара, консультаций - По вопросам ведения документации групп - Планирование образовательной работы - Составление программного содержания совместной деятельности с детьми - Методические рекомендации к работе над определением уровня развития детей дошкольного возраста - Консультации специалистов - Консультации по СанПин - По другим разнообразным педагогическим и психологическим темам, интересующих педагогов - По вопросам психологического сопровождения детей. 	В течение года	<p>Заместитель заведующего, старший воспитатель</p> <p>музыкальный руководитель</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p>	
11.	<p>Консультации для педагогов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптация детей раннего и дошкольного возраста к условиям ГБДОУ. Работа с родителями в адаптационный период 2. Рекомендации по проведению педагогической диагностики. 3. Использование народной игры в речевом развитии дошкольников 4. Использование квест-игры как одной из современных педагогических технологий в работе с дошкольниками 5.«Формирование числовых представлений у детей дошкольного возраста» 6.Использование учебно-игровых пособий в развитии мыслительных способностей детей дошкольного 	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Педагог - психолог</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель, учитель-логопед</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>	

	<p>возраста</p> <p>6. Социально-нравственное воспитание – важный фактор социализации воспитанников ГБДОУ</p> <p>7. Развитие эмоциональной отзывчивости детей дошкольного возраста посредством музыки.</p> <p>8. Организация летней оздоровительной компании. Основные задачи, направления работы.</p> <p>9. Анализ результатов диагностики готовности детей к школьному обучению.</p>	<p>Январь - февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>		
12.	<p>Психолого-педагогические совещания (все группы):</p> <p>- Анализ адаптационного периода; анализ состояния здоровья детей; Экспресс-обзор группы</p> <p>- Анализ заболеваемости. Результаты развития детей за 1-е полугодие.</p> <p>- Результаты образовательной, оздоровительной работы с детьми.</p> <p>- Анализ заболеваемости.</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагог-психолог, медсестра</p>	
13.	<p>Рабочие совещания с педагогами:</p> <p>- Выполнение плана работы за месяц.</p> <p>- План работы ГБДОУ, ИМЦ на следующий месяц.</p> <p>- Актуальные вопросы образовательной и оздоровительной работы.</p> <p>- Анализ результатов административного, методического, медицинского контроля по организации работы с детьми.</p> <p>- Результаты проверок ГБДОУ вышестоящими организациями района, города (Роспотребнадзор, пожарнадзор, др.).</p> <p>- Подготовка к конкурсам, праздникам, вечерам досугов, др.</p> <p>- Ознакомление с нормативными документами</p> <p>- Ознакомление с требованиями СанПин</p> <p>- Проведение обучения по правилам</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель медсестра, специалисты</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>В течение года</p> <p>по мере необходим.</p>	

	охраны труда, пожарной безопасности и ЧС - Другие вопросы.			
14.	<p>Смотры-конкурсы: Смотр «Готовность групп к началу нового учебного года» «Дорога без опасности» - конкурс рисунков «Кошкин дом»- конкурс плакатов, рисунков по пожарной безопасности. Смотр-конкурс уголков по речевому развитию</p> <p>Смотр-конкурс уголков по математическому развитию «Занимательная математика»</p> <p>Смотр «Эстетика групповых помещений»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь Январь</p> <p>Декабрь</p> <p>Май-июнь</p>	<p>Заместитель заведующего</p> <p>Старший воспитатель</p>	
15.	<p>Праздники: <i>Музыкальные</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • «В гостях у осени» • Музыкальный праздник «Новый год» • Музыкальный праздник «8 марта» • Блокада Ленинграда (старшая, подготовительная группа) • День Победы (старш, подг.) • Музыкальный праздник «Досвидания, детский сад!» 	<p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>Январь</p> <p>Май</p>	<p>Музыкальный руководитель, педагоги</p>	
	<p><i>Спортивные</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • «Безопасность на дороге» • «Веселые старты» • «День защитников Отечества» • «Всемирный день здоровья» 	<p>октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>	<p>Воспитатели</p>	
16.	<p>Досуги, развлечения: <i>Музыкальные</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 сентября - День знаний - Прогулка по осеннему Петербургу - Мама - солнышко моё - Музыкально-театрализованное развлечение «Зимние забавы» - Всемирный день «спасибо» - Музыкальный калейдоскоп - Музыкально – театрализованное 	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p>	<p>Музыкальный руководитель, педагоги</p>	

	<p>развлечение «Зимушку провожаем, Масленицу встречаем»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мы любим петь и танцевать (мл., сред) - «Мы - дети земли!» (ст., подгот) - «Мы помним, мы гордимся!» - «День города» - Здравствуй лето! - Викторина «Царство музыкальных инструментов» - Спортивный досуг ко Дню земли <p><i>Драматизации,</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • драматизация сказки-мл. и ср. возраст 	<p>Февраль</p> <p>апрель апрель май май июнь</p> <p>Дата уточ.</p> <p>Март</p> <p>Апрель-май</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Музыкальный руководитель, педагоги</p>	
<p>17.</p>	<p>Выставки детского творчества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Фотовыставка «Мой ребенок в кресле безопасности» (все группы) - Фотовыставка «Мамины помощники в огороде» (1-ая и 2-ая младшая) «Профессии наших родителей» - фотовыставка - Выставка книг, посвященная Маршаку С.Я. (1-ая младшая) - Выставка национальной культуры и промыслов «Мы разные, но мы вместе» (средние, старшие, подготовка) ко Дню Толерантности. - Выставка поделок «Наш любимый Дед Мороз» (все группы) - Выставка рисунков «Рождественские мотивы» (все группы) - Фотовыставка «Мой любимый питомец» - Выставка рукоделия «У моей бабуленьки золотые ручки» - Выставка рисунков «Мама, папа, я – творим космические чудеса» - «Этот День Победы!» (детские работы, книга о войне, фотоматериалы) - Фотовыставка «Мои любимые места 	<p>сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p>	<p>Зам. заведующего</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагоги</p>	

	в Санкт-Петербурге»			
18.	<p>Конкурсы</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конкурс чтецов «Литературная гостиная «Закружилась листва золотая» (средние, старшие, подготовительная группы) - Конкурс осенних поделок из природного материала «Осенние шляпки и осенние зонтики» (все группы) - Конкурс чтецов стихов С.Я. Маршака «Про все на свете» (2-ая младшая) - Группы среднего возраста «С днем Рождения, Дед Мороз» (ко дню Рождения Деда Мороза, 18 ноября) - Группа раннего возраста, младшие группы «В стране волшебного детства» (А. Барто) - Поэтический конкурс к 8 марта - Конкурс детских рисунков «С Днем Рождения, мой любимый Санкт-Петербург» 	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	Воспитатель	
19.	<p>Акции</p> <ul style="list-style-type: none"> Акция «Водитель и пешеход» Акция «Вместе ярче» Акция «Засветись» Акция «Сундучок Деда Мороза» (средние, старшие и подготовка) Акция «Безопасные каникулы» Акция «Блокадный хлеб» Акция «Окно Победы, открытка ветерану» Акция «Рисуем на асфальте» <p>Экологические акции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кормушка для птиц - покормите птиц зимой (изготовление кормушек) - Сбор батареек - Сбор крышечек <p>- Подари цветок д/с</p> <p>Благотворительные акции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Акция ко дню пожилого человека «От сердца к сердцу» - Акция «Старость в радость» - «Делаем добро вместе» (в ДК Рыбацком «Вера. Надежда. Любовь») - Поздравительная открытка для детей с ОВЗ 	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>май</p> <p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Зам. заведующего</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагоги</p>	

	- Акция «Посылка солдату» - Акция «Подари книгу детям»	Февраль Апрель		
20.	Экскурсия в библиотеку с детьми старших и подготовительных групп	В течение года (по согласованию с планом работы библиотеки)	Зам. зав. Педагоги подгот. групп	
21.	Участие в методической работе района: Семинары, методические объединения, открытые мероприятия	По плану ОО и ИМЦ	Все педагоги ГБДОУ	

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Издание приказов на новый 2022-2023 учебный год	Август-сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством	
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего	
Разработка правил по охране труда детского сада	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего	
Разработка Положения о поощрении воспитанников	Январь	Заместитель заведующего, старший воспитатель	
Разработка Положения о сетевом взаимодействии	Февраль	Заместитель заведующего	
Разработка Положения о библиотеке	Апрель	Старший воспитатель	
Составлений инструкций по пожарной безопасности		Заведующий хозяйством	

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный	Отметка о
------------------------	------	---------------	-----------

			выполнении
Правила внутреннего трудового распорядка	Сентябрь	Заместитель заведующего	
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заведующий хозяйством	
Правила внутреннего распорядка воспитанников	Октябрь	Заместитель заведующего	
Положение об оплате труда	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего	
Положение о режиме занятий воспитанников	Декабрь	Старший воспитатель	
Подготовка отчета о результатах самообследования	Март	Заместитель заведующего, старший воспитатель	
Подготовка плана работы на новый 2023-2024 учебный год	Май-июнь	Заместитель заведующего, старший воспитатель	
Подготовка публичного доклада за 2022-2023 учебный год	Август	Заместитель заведующего	

2.2.3. Образовательная деятельность.

Наименование документа	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
План по самообразованию на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели	
Итоги педагогической диагностики на начало года	Октябрь	Воспитатели	
Разработка рабочей программы педагога на 2023-2024 учебный год	Апрель-май	воспитатели	
Отчет работы педагогов за 2022-2023 учебный год	Май	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели	
Итоги педагогической диагностики на 2022-2023 учебный год	Май	Воспитатели	

Отчет о выполнении плана по самообразованию педагогов за 2022-2023 учебный год	Май	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели	
Подготовка плана работы на летний оздоровительный период 2023 года	Апрель-Май	Заместитель заведующего, старший воспитатель	

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший

коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста				воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Сентябрь-октябрь, февраль	Замест.заведующего, Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старший воспитатель, медработник

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заместитель заведующего, старший воспитатель
Мониторинг выполнения государственного задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий, заместитель заведующего
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Инвентаризация	Декабрь и май	Заведующий хозяйством, бухгалтер ЦБ	
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер ЦБ	
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий	
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май – июнь	Заместитель заведующего, заведующий хозяйством	
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ	
Составление плана закупок	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством	
Направление заявок на совместные закупки	Сентябрь-октябрь	Заместитель заведующего, заведующий	

		ХОЗЯЙСТВОМ	
--	--	------------	--

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заведующий хозяйством	
Поддержание территории образовательного учреждения в санитарном состоянии	Ежедневно	Дворник	

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Поддерживать в исправленном состоянии системы охраны: — системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заведующий хозяйством	
— системой видеонаблюдения	Декабрь		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий хозяйством	
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Заведующий хозяйством, ответственный за антитеррористическую безопасность	
Перезаключить с охранной организацией договор на физическую охрану детского сада	Февраль	(Совместная закупка)	

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Заведующий хозяйством, ответственный за пожарную безопасность	

Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Заведующий хозяйством ответственный за пожарную безопасность	
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность	
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность	
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность	
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность	
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По Графику техобслуживания	Заведующий хозяйством, ответственный за пожарную безопасность	
Проверка подвала на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заведующий хозяйством	
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность	
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Заведующий хозяйством, воспитатели	

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медсестра, ответственный по охране труда
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ — маски и перчатки; • Дезинфицирующих средств; • Кожных антисептиков 	Ежемесячно	Заведующий хозяйством
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заведующий хозяйством
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заведующий хозяйством
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: <ul style="list-style-type: none"> — текущей уборки и дезинсекции; 	Ежедневно	Заведующий хозяйством
— генеральной уборки	Еженедельно в 2022 году, ежемесячно — в 2023-м	

С Планом работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 87 Невского района Санкт-Петербурга на 2022/23 учебный год, утвержденным заведующим 31.08.2022, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				

29.				
30.				
31.				
32.				